



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 19 kwietnia 2016 r.

Poz. 1607

UCHWAŁA NR XIV/83/2016 RADY GMINY UŚCIMÓW

z dnia 30 marca 2016 r.

w sprawie nadania Statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Starym Uścimowie

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, z późn. zm.) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.) Rada Gminy Uścimów uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Starym Uścimowie Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Uścimów.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIV/66/08 z dnia 30 stycznia 2008 r. Rady Gminy Uścimów w sprawie nadania Statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Uścimowie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Wodnicki

Załącznik do Uchwały Nr XIV/83/2016
Rady Gminy Uścimów
z dnia 30 marca 2016 r.

Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Starym Uścimowie.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Starym Uścimowie, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Uścimów nieposiadającą osobowości prawnej, utworzoną do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej na terenie Gminy Uścimów.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie i w granicach obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.)
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1202 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114 z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2016 r. poz. 169);
- 7) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. 2011 r. Nr 43, poz. 225, z późn. zm.);
- 8) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239);
- 9) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149);
- 10) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2015 r. poz. 1286 z późn. zm.);
- 11) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332 z późn. zm.);
- 12) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581 z późn. zm.);
- 13) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390);
- 14) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231 poz. 1375 z późn. zm.);
- 15) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 966).
- 16) niniejszego Statutu.

§ 3. 1. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Stary Uścimów 37, 21-109 Stary Uścimów.

2. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Uścimów.

§ 4. 1. Ośrodek realizuje zadania Gminy Uścimów będące zadaniami własnymi oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej nałożone ustawami lub na podstawie porozumień z organizacjami administracji rządowej.

2. Ośrodek realizuje także inne zadania Gminy Uścimów wynikające z przepisów prawa lub rozeznaczonych potrzeb Gminy Uścimów (w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych).

3. Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy.

Rozdział 2. Cele i zadania Ośrodka

§ 5. 1. Podstawowym celem Ośrodka jest realizacja zadań pomocy społecznej, jako systemu działań profilaktycznych, rozwojowych, opiekuńczych i wychowawczych zmierzających do wspierania osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin przeżywających trwałe lub przejściowe trudności życiowe oraz umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

2. Pomoc świadczona przez Ośrodek powinna w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

3. Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy.

§ 6. Do zadań statutowych Ośrodka należy również zapewnienie warunków realizacji zadań statutowych m.in.:

- 1) zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 2) obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego,
- 3) tworzenie warunków sprzyjających wspieraniu rodziny i jej prawidłowego funkcjonowania przez wsparcie działań Asystenta Rodziny,
- 4) praca socjalna, rozumiana jako działalność zawodowa, skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie,
- 5) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- 6) pozyskiwanie środków finansowych i rzeczowych celem zwiększenia zakresu świadczeń udzielonych przez Ośrodek,
- 7) sporządzanie programów osłonowych: ze sfery bezrobocia, bezdomności, dożywiania i innych.

§ 7. Koordynowanie działań w zakresie pomocy społecznej poprzez współdziałanie z:

- 1) organami samorządu gminnego,
- 2) Wydziałem Polityki Społecznej Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie,
- 3) Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Lublinie,
- 4) Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lubartowie,
- 5) publicznymi lub niepublicznymi Zakładami Opieki Zdrowotnej,
- 6) organizacjami społecznymi oraz stowarzyszeniami o charakterze charytatywnym,
- 7) kościołem katolickim i innymi kościołami oraz związkami wyznaniowymi,
- 8) Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie,
- 9) Powiatowym Urzędem Pracy w Lubartowie,
- 10) Innymi instytucjami oraz osobami prawnymi i fizycznymi w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie

§ 8. 1. Ośrodkiem zarządza Kierownik i reprezentuje na zewnątrz.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Uścimów. Wójt Gminy Uścimów wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec Kierownika Ośrodka.

3. Wójt udziela Kierownikowi upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w zakresach wynikających z przepisów prawa, należących do właściwości gminy oraz innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.

4. Kierownik wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pozostałych pracowników.

5. Zasady funkcjonowania Ośrodka, liczbę etatów w jego strukturze organizacyjnej oraz zadania na poszczególnych stanowiskach pracy określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Kierownika Ośrodka.

6. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej ustala Regulamin Pracy, określając w nim organizację i porządek w procesie prawa pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracowników i pracodawcy.

7. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy o pracownikach samorządowych oraz przepisy kodeksu pracy.

8. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określają obowiązujące przepisy oraz Regulamin wynagradzania pracowników Ośrodka.

9. Kierownik kieruje pracami Ośrodka przy pomocy Głównego Księgowego.

10. Kierownik składa Radzie Gminy:

- 1) coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka,
- 2) przedstawia bilans potrzeb w zakresie pomocy społecznej na obszarze działalności Ośrodka,
- 3) ocenę zasobów.

11. Do składania oświadczeń woli w imieniu Ośrodka upoważniony jest Kierownik Ośrodka.

Rozdział 3. Gospodarka finansowa

§ 9. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych i przepisach wykonawczych.

2. Za całość gospodarki finansowej Ośrodka odpowiedzialny jest Kierownik.

3. Obowiązki dotyczące gospodarki finansowej w zakresie powierzonym przez Kierownika pełni główny księgowy.

4. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków otrzymanych z budżetu państwa i budżetu gminy, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

5. Ośrodek może otrzymywać środki finansowe i rzeczowe na swoją działalność z innych źródeł.

6. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan dochodów i wydatków na realizację zadań własnych ze środków budżetu gminy oraz w zakresie zadań zleconych ze środków przekazanych na administrację rządową na ich realizację.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 10. 1. Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści: „Ośrodek Pomocy Społecznej w Starym Uścimowie, Stary Uścimów 37, 21-109 Stary Uścimów”. W pieczęcie może być umieszczony REGON, NIP oraz numer telefonu i faksu.

2. Ośrodek gromadzi i przechowuje dokumentację związaną z realizacją zadań, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony dóbr osobistych osób korzystających z pomocy społecznej.

3. Zmiana Statutu może być dokonana przez Radę Gminy w trybie właściwym dla jego nadania.